

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

Table des matières

1. Créer un compte.....	2
Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations	2
Etape 1.2 : création du compte	3
2. Réservations	5
Etape 2.1 Vue Période	6
Etape 2.2 Vue Agenda	7
Etape 2.3 Quelques remarques :.....	7
3. Mes factures.....	8
4. Mes actualités	8

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

1. Créer un compte

Etape 1.1 : connectez-vous au portail de réservations

Vous recevez un mail de la part de « monespacefamille.fr ne-pas-repondre@monespacefamille.fr »

Adhésion à un service sur monespacefamille.fr Boîte de réception x



monespacefamille.fr <ne-pas-repondre@monespacefamille.fr>

À moi ▾



« Bonjour TESTMP Marc,

Nous vous informons que vous pourrez dorénavant utiliser le service [monespacefamille.fr](https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille),

Pour les services de la collectivité MAIRIE DE VILLEJUST, afin de réaliser vos démarches.

Pour cela, rendez-vous sur <https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille>

Pour toutes questions, merci de nous contacter au 01.69.31.74.42 ou par mail à scolaire@mairie-villejust.fr

MAIRIE DE VILLEJUST

01.69.31.74.40

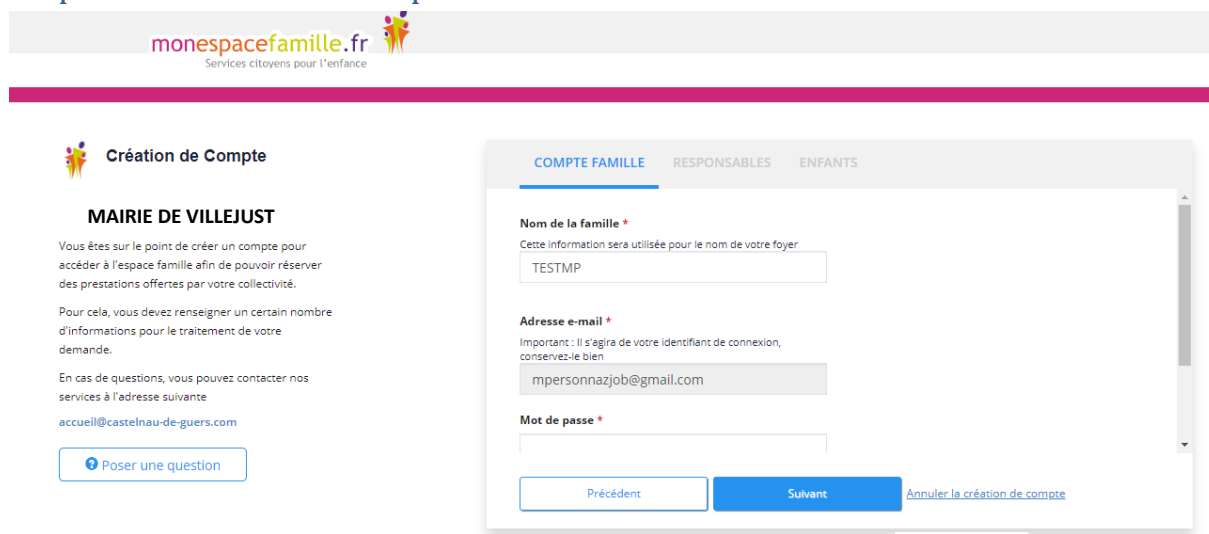
A bientôt,

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

A réception du mail envoyé par mon espacefamille.fr, cliquez sur le lien du mail de ce type :

<https://pl.jvsonline.fr/EspaceFamille/accueil/createAccount?activationCode=JZ58OJXVHE&email=mpersonnazjob@gmail.com>

Etape 1.2 : création du compte



The screenshot shows the 'Création de Compte' page for the 'MAIRIE DE VILLEJUST'. It includes instructions on how to create an account and a form with the following fields: 'Nom de la famille' (containing 'TESTMP'), 'Adresse e-mail' (containing 'mpersonnazjob@gmail.com'), and 'Mot de passe'. Navigation buttons 'Précédent', 'Suivant', and 'Annuler la création de compte' are visible at the bottom of the form.

Vérifiez votre nom de famille et votre adresse e-mail, saisissez un mot de passe et confirmez le.

Adresse e-mail *

Important : Il s'agira de votre identifiant de connexion, conservez-le bien

mpersonnazjob@gmail.com

Mot de passe *

.....

Confirmez votre mot de passe *

.....

Faites suivant.

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

COMPTE FAMILLE RESPONSABLES ENFANTS

RESPONSABLE 1 RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

Civilité *

Madame Monsieur

Nom *

TESTMP

Prénom *

 [Annuler la création de compte](#)

Vérifiez toutes les informations concernant les responsables des enfants. Puis faites suivant.

COMPTE FAMILLE RESPONSABLES ENFANTS

ENFANTS DU FOYER

Nom * **Prénom ***

TESTMP Clara

Nom * **Prénom ***

TESTMP Guilhem

 [Annuler la création de compte](#)

Vérifiez les informations concernant vos enfants et cliquez sur « S'enregistrer ».

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line



Bonjour Marc,

Votre compte espace famille a bien été créé. Vous pouvez désormais accéder aux prestations proposées et effectuer des réservations.

[Accéder à mon espace famille](#)

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

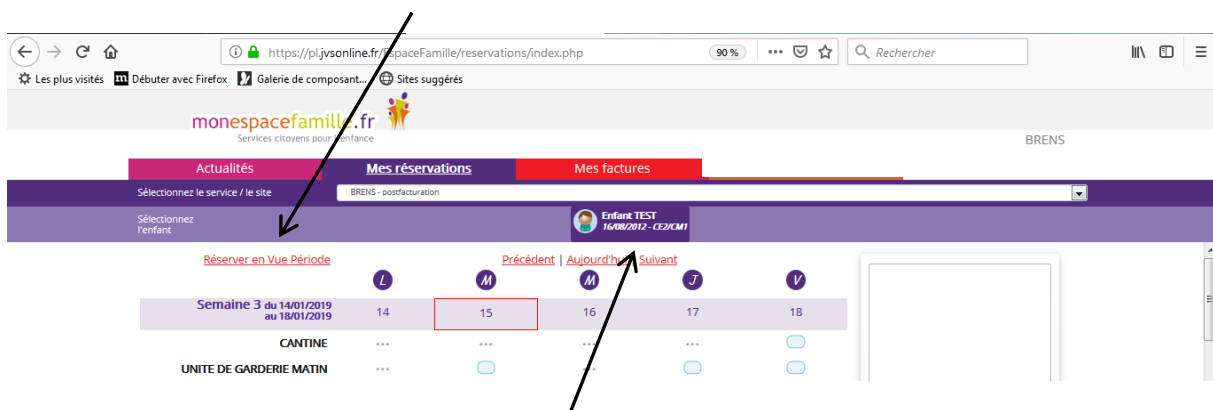
Vous n'avez plus qu'à cliquer sur [Accéder à mon espace famille](#).

2. Réservations

Cliquez sur « Mes réservations » pour accéder à vos réservations



Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Période ». Vous pouvez choisir le mode « Vue Agenda » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

Etape 2.1 Vue Période

The screenshot shows the 'monespacefamille.fr' website interface. At the top, there are navigation tabs for 'Actualités', 'Mes réservations', and 'Mes factures'. Below this, a dropdown menu shows 'BRENS - postfacturation'. The main content area is titled 'Réservation en Vue Période' and features a calendar grid. The current week is 'Semaine 3 du 14/01/2019 au 18/01/2019', with the date '15' highlighted. A list of services is provided, including 'CANTINE', 'UNITE DE GARDERIE MATIN', 'UNITE DE GARDERIE SOIR', 'GARDERIE AU FORFAIT MATIN', 'GARDERIE AU FORFAIT SOIR', 'UNITE DE GARDERIE AVANT REPAS', 'UNITE DE GARDERIE APRES REPAS', 'GARDERIE AU FORFAIT AVANT REPAS', and 'GARDERIE AU FORFAIT APRES REPAS'. Each service has a selection button. On the right side, a message states 'Votre panier est vide'. The footer includes the text 'Un service JVS-Mairistem'.

Cliquez sur les prestations pour réserver les dates et jours choisis.

This screenshot is similar to the previous one but includes several annotations. A box labeled 'Vos demandes sont en cours' points to the calendar grid. A box labeled 'Vous pouvez naviguer dans le temps grâce à ces liens.' points to the navigation links 'Précédent | Aujourd'hui | Suivant'. A box labeled 'Quand vos réservations sont terminées, n'oubliez pas de Valider. Elles se modifient alors en demande validée' points to the 'Valider' button in the sidebar. A box labeled 'Votre panier se remplit' points to the 'Mes réservations' sidebar, which now shows '2 UNITE DE GARDERIE MATIN'. A 'Mise à jour' button is visible in the top right corner.

Vos demandes sont en cours

Vous pouvez naviguer dans le temps grâce à ces liens.

Quand vos réservations sont terminées, n'oubliez pas de Valider. Elles se modifient alors en demande validée

Votre panier se remplit

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

Etape 2.2 Vue Agenda

Saisissez le début et la fin de période, puis ajoutez au panier, n'oubliez pas de valider votre panier.

Etape 2.3 Quelques remarques :

- Ne pas oublier de sélectionner l'enfant concerné.
- Vous ne pouvez pas réserver des prestations hors des créneaux de temps prévu dans le règlement. (c'est important pour votre collectivité : elle commande les repas à l'avance, elle gère les planning des institutrices et des ATSEM, ...)
- Vous pouvez annuler vos demandes préalablement validées dans les créneaux de temps prévus dans le règlement, mais de la même façon vous ne pouvez pas dé-réserver hors des périodes définies par votre collectivité.

Utiliser Mon Espace Famille et Mes Factures On Line

3. Mes factures



Vous pouvez voir l'historique de vos factures soldées et voir vos factures en attente de règlement.

N'oubliez pas que votre collectivité doit fournir au comptable public (cad la trésorerie ou la Direction Générale Financière Publique) un état d'encaissement récapitulatif des prestations et donc elle doit elle aussi rendre des comptes sur les retards de paiement.

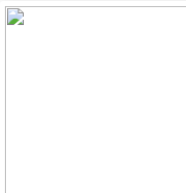
Vous pouvez aussi régler vos factures en attente comme sur de nombreux sites : suivre la procédure.

4. Mes actualités

Mes actualités = les différentes informations que votre collectivité veut vous faire passer concernant le périscolaire de vos enfants



L'actualité Famille



BIENVENUE -
17/06/2020 Information
Madame, Monsieur,

les équipes de la Mairie, de l'École des Sautarochs et du Centre de Loisirs Les P'tits Bouts sont heureux de partager avec vous ce tout nouvel outil Mon espace Famille.

Il vous permettra :

- * de réserver la cantine et garderie de l'école pour votre (vos) enfant(s)
- * de réserver la cantine et le centre de loisirs pour les mercredis et vacances scolaires via Mes réservations
- * de consulter et régler vos factures en attente de règlements via Mes factures
- * de voir les messages globaux que nous auront besoin de vous communiquer via Mes actualités
- * de dialoguer avec nous pour les documents administratifs liés à ces prestations via Mes demandes

En espérant un gain de temps pour tous.

Cordialement

Version 2.1 